

# インターンシップの流れ

キャリアセンター

※単位認定されるインターンシップについては  
学科によって流れや手続きが異なります。  
指導教員または学部教務へお問合せください。

## 1. インターンシップ先を見つける

### ① キャリアセンターに届いた情報から

各企業・官公庁等からキャリアセンターに案内のあったインターンシップの情報をキャリアセンターで閲覧できます。また実習内容、応募方法、締切などを記載した一覧をキャリアセンターHPに掲載しています。

### ② マイナビやリクナビなどの就職支援サイト、各企業・官公庁のHPから

## 2. 応募する

### ① キャリアセンターを通して応募する

大学を通して応募するよう指定されているインターンシップは、学内締切までに必要書類をキャリアセンターに提出してください。

キャリアセンターで取りまとめ、受入先との調整等を行います。

大学に募集案内があったもの以外で、大学を通して応募するよう指定されているインターンシップは、応募締切の10日前までにキャリアセンターに必要書類を提出してください。

### ② 個人で直接応募する（自由応募）

自由応募のインターンシップは、指定された応募方法に従って直接応募してください。

エントリーシート（※1）の提出、メールや電話での受付など、受入先によって応募方法が異なります。

## 3. 参加が決まったら

必ず賠償責任保険（※2）に加入し、個人で直接応募したインターンシップについてはキャリアセンターへ『インターンシップ事前報告書』（※3）を提出してください。

## 4. インターンシップが終わったら

インターンシップ終了後1~2週間を目安にキャリアセンターへ『インターンシップ参加報告書』（※3）を提出してください。

### ※1 インターンシップのエントリーシートとは

自己紹介、参加を希望する理由、このインターンシップで何を得たいかなどを記入する応募書類です。受入先によって設問が異なり、WEB上で入力するものもあります。

受入先はこれによって選考を行ったり、配属部署やプログラムの調整・準備をします。

手書きの場合、上手な字でなくてもかまいませんので、ゆっくり、丁寧に記入してください。

### ※3 『インターンシップ事前報告書』『インターンシップ参加報告書』の様式はキャリアセンターで配布しています。

また、キャリアセンターHPからダウンロードすることもできます。

### ※2 賠償責任保険とは

何かを壊したり、誰かを怪我させてしまった場合に補償する保険です。

インターンシップの参加にはこの賠償責任保険への加入が必要です。

大学で加入できる賠償責任保険には「学研災付帯賠償責任保険（学生生活課で取扱う保険）」、「学研災付帯学生生活総合保険（学生生活課で取扱う保険）」または「学生賠償責任保険（大学生協の保険）」がありますが、入学時にどちらかの賠償責任保険に加入する方が多く、本人が把握されていなくても加入していることがあります。

自分が加入しているかわからない場合は、ご家族に確認するか、学生生活課、大学生協、それぞれの窓口で確認してください。

キャリアセンター（就職支援課）

電話：0952-28-8497

メール：job@mail.admin.saga-u.ac.jp